

Melanors vedtekter

Vedtatt og oppdatert i Melanors
generalforsamling 28. mai 2026.



§ 1 Navn og forretningssted

Foreningens navn er Melanor. Melanor er bransjeforeningen for leverandører og produsenter av medisinsk utstyr og laboratorieutstyr. Melanor har sitt sete i Oslo.

§ 2 Formål

Melanor har til formål å arbeide for medlemmenes rammevilkår og være serviceorganisasjon for medlemmene.

§ 3 Medlemmer og innmelding

Medlemskap i Melanor innebærer tilgang til Melanors tjenester og mulighet for involvering i Melanors arbeid.

Medlemskap tilbys norske og utenlandske selskap, eller deres fullmektiger, som har til formål å utvikle, tilvirke eller markedsføre medisinsk utstyr, laboratorieutstyr, velferdsteknologisk utstyr eller tjenester knyttet til disse områdene.

Ordinært medlemskap medfører mulighet til å stemme ved generalforsamling og inneha styreverv.

Assosiert medlemskap kan tilbys selskap som ikke oppfyller vilkårene for ordinært medlemskap, jf. annet ledd. Et assosiert medlem kan ikke stemme ved generalforsamling eller inneha styreverv.

§ 5 Opptak av medlemmer

Søknad om medlemskap avgjøres av styret.

§ 6 Tilknytning til andre organisasjoner

Melanors medlemmer skal også være medlem av minst én landsforening i Næringslivets Hovedorganisasjon, hvorav en av dem må være NHO Geneo. Melanor er tilknyttet landsforeningen NHO Geneo.

§ 7 Årlige avgifter

Medlemsavgift fastsettes på den årlige generalforsamlingen og består av en grunnavgift og en omsetningsbasert avgift.

§ 8 Styret

Melanor ledes av et styre på syv medlemmer som velges på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen velger styreleder særskilt.

Generalforsamlingen skal fortrinnsvis velge fra medlemmenes daglige ledere eller bedriftens høyeste ledernivå i Norge, som medlemmer av Melanors styre. Dersom særlige hensyn til medlemsselskapets organisering og drift gjør det lite hensiktsmessig med representasjon på dette nivå, kan generalforsamlingen velge inn ledere på annet nivå.

Styreleder og styremedlemmer velges av generalforsamlingen for to år av gangen, således at halvparten av styrets medlemmer er på valg neste år. Styrets sammensetning bør reflektere bredden i medlemsmassen.

Et medlem kan ikke ha mer enn én representant i styret.

Forslag til leder og styremedlemmer fremsettes gjennom en valgkomité.

Valgkomitéen må vurdere om de foreslåtte kandidatene oppfyller kriteriene til valgbarhet. Dersom det er tvil om en kandidats valgbarhet, må dette avgjøres av generalforsamlingen gjennom skriftlig avstemning før styrevalg finner sted. Avgjørelsen fattes med simpelt flertall.

En medlemsbedrift kan ikke ha mer enn én representant av gangen i styret. Går et styremedlem ut av styret i en valgperiode, avgjør styret om det skal foretas suppleringsvalg i perioden.

Styret skal ansette daglig leder og legge opp rammene for daglig leders oppgaver.

§ 9 Valgkomite

Valgkomitéen skal bestå av tre medlemmer, valgt av den foregående ordinære generalforsamling. Komiteen velger selv sin leder. Valgkomitéen fremmer forslag til leder og styremedlemmer.

Styret foreslår kandidater til valgkomitéen. Medlemmer av valgkomitéen velges for 2 år av gangen og kan bare gjenvelges én gang.

Dersom ett eller flere medlemmer av valgkomitéen trekker seg fra komitéen før den har avgitt sin innstilling, kan styret oppnevne suppleringsmedlem(mer) til valgkomitéen.

Valgkomitéen innhenter skriftlig forslag fra medlemmene senest 3 måned før avholdelse av generalforsamling.

Styremedlemmer eller personer som er på valg til styret kan ikke samtidig sitte i valgkomiteen.

Daglig leder er sekretær for valgkomiteen.

§ 10 Generalforsamling

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni måned og skal behandle følgende saker:

1. Valg av ordstyrer.
2. Styrets beretning.
3. Resultatregnskap og balanse i revidert stand.
4. Fastsetting av kontingent.
5. Valg av leder og styremedlemmer.
6. Valg av valgkomité.

7. Valg av revisor ved fratreden.
8. Andre saker som styret eller medlemmene ønsker behandlet på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen kan avholdes som fysisk, digitalt eller hybrid møte.

Informasjon om tidspunkt for generalforsamling skal sendes ut seks uker før tidspunktet for generalforsamlingen.

Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen innsendes skriftlig og skal være styret i hende senest én måned før generalforsamlingen. Forslagene kunngjøres i innkallelsen.

Medlemmer innkalles skriftlig ved styrets leder med tre ukers varsel.

Dagsorden skal fremkomme av innkalling for generalforsamlingen. Bilag til dagsorden skal sendes ut sammen med innkallingen eller så snart disse er klare for utsending.

På generalforsamlingen har hvert medlem én stemme, men kan møte med flere representanter. Det kan også stemmes ved skriftlig fullmakt avgitt til ansatt i det enkelte medlemsfirma. I tilfelle stemmelikhet, gjør styrelederens stemme utslaget.

Generalforsamlingens avgjørelser fattes med alminnelig flertall.

Vedtaksendringer besluttet med tre fjerdedels flertall av de representerte medlemmer på generalforsamlingen.

Når det gjelder nedlegging av foreningen kreves det at minst to tredjedeler av foreningens medlemmer er representert på generalforsamlingen og at minimum to tredjedeler av disse stemmer for endringen.

Dersom vilkåret over ikke er oppfylt skal styret så snart det er praktisk gjennomførbart innkalle til ekstraordinær generalforsamling for å behandle spørsmålet om vedtaksendringer.

På den ekstraordinære generalforsamlingen kan forslaget om nedleggelse fattes med to tredjedelers flertall uten hensyn til hvor mange av foreningens medlemmer som er representert.

§ 11 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan innkalles dersom flertallet av styret vedtar dette. Dersom en tredjedel av medlemmene i foreningen framsetter skriftlig krav om ekstraordinær generalforsamling overfor styret, og hvilken sak som er grunnlag for innkallingen, plikter styret å innkalle til slik generalforsamling så snart dette er praktisk mulig og senest innen én måned etter at kravet er fremmet.

§ 12 Utmelding

Utmelding av foreningen gjøres skriftlig med minst seks måneders varsel.

Medlemskap opphører 31. desember, men tidligst minst to kalenderår etter at medlemmet

ble medlem. Styret kan gjøre unntak i særlige tilfeller.

§ 13 Eksklusjon

Styret kan fatte vedtak om eksklusjon av et medlem dersom:

1. Det ikke lenger oppfyller betingelsene for å være medlem.
2. Det stanser sine utbetalinger, går i likvidasjon eller går konkurs.
3. Det unnlater, på skriftlige oppfordringer å betale fastsatte kontingenter til foreningen.

Styrets beslutning om eksklusjon skal sendes skriftlig til medlemmet ved ordinært brev eller elektronisk post. Hvis medlemmet mener eksklusjonen er urettmessig, kan vedkommende forlange at eksklusjonen behandles på første ordinære eller ekstraordinære generalforsamling der spørsmålet avgjøres med endelig virkning.

§ 14 Tiltak overfor medlemmer

Styret har rett til å treffe tiltak overfor et medlem som handler i strid med foreningens vedtekter eller etiske retningslinjer. Styret kan treffe et passende tiltak, slik som innbetaling av et beløp til foreningen, utestenging fra aktiviteter eller lignende. Styret kan utarbeide retningslinjer for slike reaksjoner.

§ 15 Signatur

Styrets leder og ett styremedlem har signatur i fellesskap.

§ 16 Regnskap

Foreningens regnskap følger kalenderåret.